

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A REGULARIZAÇÃO DO POÇO

1. Requerimento de regularização da construção, via protocolo, à Divisão de Recursos Hídricos indicando a finalidade de uso.
2. Localização do poço:
 - 2.1. Coordenadas UTM.
 - 2.2. Se em área rural-distrito e localidade.
 - 2.3. Se em área urbana-rua, número e bairro.
3. Nome do proprietário da área.
4. Nome do usuário da água-pessoa física e / ou jurídica.
5. Nome do responsável técnico com a respectiva ART.
6. Nome da empresa de perfuração-endereço completo e telefone.
7. Croqui.
8. Duas fotografias: uma panorâmica e uma local.
9. Localização do poço em carta do exército 1:50.000.
10. Projeto executado no poço.
 - 10.1. Revestimento, diâmetro e profundidade.
 - 10.2. Profundidade do poço e diâmetro.
 - 10.3. Entradas de água.
 - 10.4. Filtros e pré-filtros.
 - 10.5. Proteção sanitária.
 - 10.6. Proteção contra infiltração.
11. Nível estático e dinâmico do poço.
12. Vazão do poço (m³/h).
13. Perfil geológico do poço.
14. Análise físico-químico e bacteriológica da água (Consultar arquivo: Parâmetros que devem ser contemplados na Análise Físico-Química e Bacteriológica).
15. Especificação da bomba e motor.
16. Situação do poço: Em uso, desativado, impróprio ou seco.
17. Tipo e capacidade do reservatório.
18. Instalação de hidrômetro.